

ПРИНЯТО на
Педагогическом Совете
МБУ ДО «СШ
«Раменское»
Протокол № 1
от «25» 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МБУ ДО «СШ «Раменское»
Д.А.Русаков
Приказ № 02/02
от «23» 05 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА РАМЕНСКОЕ» (МБУ ДО «СШ «РАМЕНСКОЕ»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, утверждённым Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ, пунктом 4 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», № 329-ФЗ от 04.12.2007 года «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «СШ «Раменское» и регламентирует деятельность Общего собрания сотрудников.

1.2. Общее собрание сотрудников МБУ ДО «СШ «Раменское» (далее - Учреждение) форма непосредственного участия в управлении учреждением и осуществляется на основе личного волеизъявления работников, который наделяется правом представлять интересы работников в социальном партнерстве.

1.3 Цель проведения Собрания - развитие и совершенствование Учреждения, расширение коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Учреждения.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- рассмотрение и принятие изменений и дополнений в Устав Учреждения, а также его новую редакцию;
- обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению руководителя Учреждения;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;
- заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении Коллективного договора.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебно-тренировочный год.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание собирается директором Учреждения не реже двух раз в течение учебно-тренировочного года.

3.6. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

3.7 Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

3.8 Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.9 Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.10 Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех его участников.

3.11 Заседания Общего собрания оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

3. 12. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
3. 13. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно - правовым актам.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.